

Entretien d'Accueil en Hébergement Temporaire FDV-FAM-FHESAT RDS / Equipe d'accompagnement

Référence :

Date de mise à jour :
23/05/2018

Version n°: 1

Modalités de consultation de la trame vierge :

Les Hébergements du Ponant Siège Administratif 20, rue Charles Péguy 29200 BREST

Demande d'admission

Nom	et prénom	du	résident :	

Etablissement

Hébergement Temporaire

Date 1 ^{er} RDV :	Heure :	<u>Lieu</u> :					
Nom du Responsable de Service	<u>≥</u> :						
Présents au RDV :							
<u>Dates du 1^{er} séjour</u> :							
<u>Dossier réactualisé le</u> :							
Documents à transmettre : ☐ Règlement de fonctionnement							
☐ Livret d'accueil							
☐ Charte des droits & libertés							
Points à aborder :							
☐ Modalités de facturation	☐ Modalités de facturation_						
☐ Visite de la résidence	☐ Visite de la résidence						
☐ Fonctionnement de l'h	☐ Fonctionnement de l'hébergement temporaire						
Dossier complet le :							



Les Papillons Blancs du Finistère

Hébergements du Ponant

Entretien d'Accueil en Hébergement Temporaire FDV-FAM-FHESAT RDS / Equipe d'accompagnement

Référence :
Date de mise à jour :
23/05/2018
Version n°: 1

ETAT CIVIL							
NOM:		Prénom :					
Nom de jeune fille :							
Date de naissance :Lieu de naissance :							
Nom et adresse du lieu de vie actuel (famille ou structure) :							
	•••••						
Numéro de sécurité sociale :							
Numéro de mutuelle :							
Numéro allocataire CAF/MSA :							
	A REMPLIR	PAR LE SERVI	CE				
Visite de présentation le :	A KEIVII EIII	En préser					
Dates du 1 ^{er} accueil :							
Mesure de protection ☐ Aucune ☐ Curatelle ☐ Curatel Date du jugement : Organisme : Adresse : Téléphone :		Nom du n	nandataire :				
relephone	••••••	IVIaII					
Orientation CDAPH actuelle : N° de dossier CDAPH :	□ FDV	□ FAM	□ ESAT □ SAVS				
Revenus :	□РСН	□ АСТР	☐ Autre				
Personnes ressources à contacte	r en cas d'ı	urgence 24h	<u>/24h</u>				
1) NOM Prénom :		Lien :	N° de télépho	ne :			
Adresse :							
2) NOM Prénom :			N° de télépho	ne :			
Adresse :							
Facturation à adresser à :							
\							





Entretien d'Accueil en Hébergement Temporaire FDV-FAM-FHESAT RDS / Equipe d'accompagnement

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

Référence :

Date de mise à jour :
23/05/2018

Version n°: 1

NOM :	Préno	m :		
Famille :				
Mère	Pè	re :		
Situation de famille : ☐ marié		•		
Adresse :				
Téléphone fixe :				
Mail:				
Coordonnées des personnes pou	vant être conta	ctées (si différe	entes des personne	es ressources)
Nom :	Prénom :	Natur	e du lien :	
Téléphone :				
·				
Nom:	Prénom :	Natur	e du lien :	
Téléphone :				
Contexte de la demande de séjou				
		••••••		
	•••••	••••••		
	•••••		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	





Entretien d'Accueil en Hébergement Temporaire FDV-FAM-FHESAT RDS / Equipe d'accompagnement

Référence :

Date de mise à jour :
23/05/2018

Version n°: 1

<u>Projet de vie (j</u> oindre la copie du Projet Personnalisé en cours ou à défaut le projet de la personne
formulé par elle-même ou son représentant légal)
Souhaitez-vous aborder d'autres points, informations pouvant nous aider dans notre
accompagnement auprès d'elle ?





Entretien d'Accueil en Hébergement Temporaire FDV-FAM-FHESAT RDS / Equipe d'accompagnement

Référence :

Date de mise à jour :
23/05/2018

Version n°: 1

Modalités de consultation de la trame vierge :

AUTONOMIE ET PRISE EN CHARGE PERSONNELLE

Merci de cocher les cases appropriées, et de préciser si besoin

Ali	mentation	Précisions
Repas	Régime	
Autonome	Aucun régime	1
Avec aide	Régime (à préciser)	1
Dépendance totale	Autre (choix alimentaire)	1
<u> </u>	placements	
Mobilité	Sorties extérieures	1
Autonome	Seul-e	7
Aide	En groupe	7
Dépendance totale	Aucune sortie	
Hvgièr	e et habillage	
Habillage	Hygiène	1
Autonome	Autonome	1
Aide partielle	Aide	1
Aide totale	Dépendance totale	
Bas de contention		
Sommeil	Lever / coucher	
Normal	Seul-e	7
Perturbé	Sur sollicitation	
Appareillage spécifique	Avec aide	
Autres		
	Sécurité	
Chutes	Fugues	
Difficultés d'orientation	Mise en danger	
Fausses routes	Agressivité	
Gestion argent de poche		1
Seul-e	Seul-e	4
Avec aide de l'encadrant	Avec aide de l'encadrant	_
Gestion par l'encadrant	Gestion par l'encadrant	4
	Pas concerné	
	munication	4
Verbale	Cécité	_
Non verbale	Surdité	4
Lecture	écriture	4
Utilisation du téléphone		





Entretien d'Accueil en Hébergement Temporaire FDV-FAM-FHESAT RDS / Equipe d'accompagnement

Référence :

Date de mise à jour :
23/05/2018

Version n°: 1

Socialisation / Relations aux autres :
Positionnement dans un groupe :
Mémorisation :
Anxiété :
Agressivité:
Habitudes de vie quotidienne :
Horaires habituels de lever :
Horaires habituels de coucher :
Tenue de la chambre :
Centres d'intérêt :
Informations complémentaires:
Points de vigilance particulière :





Entretien d'Accueil en Hébergement Temporaire FDV-FAM-FHESAT RDS / Equipe d'accompagnement

Référence :

Date de mise à jour :
23/05/2018

Version n°: 1

			_		_	–
١.	m	TER	'	SEJ	m	IIR

Rythme et durée de sejour souhaites dans la limite de 90 jours par an :	
Huitaine, Quinzaine, etc	





Entretien d'Accueil en Hébergement Temporaire FDV-FAM-FHESAT RDS / Equipe d'accompagnement

Référence :

Date de mise à jour :
23/05/2018

Version n°: 1

Modalités de consultation de la trame vierge :

FICHE MEDICALE NAVETTE (confidentiel)

A compléter obligatoirement par un Médecin A mettre sous pli à l'aide de l'enveloppe jointe

Date :/	
Informations générales	
NOM:	Prénom :
Date de naissance :	
Adresse lieu de vie actuel :	
Numéro de sécurité sociale :	Caisse :
Numéro de mutuelle :	Caisse :
Mesure de protection et orientation	
☐ Aucune☐ Curatelle ☐ Curatelle renforcée	e □ Tutelle
, 0	
	Nom du mandataire :
Téléphone :	Mail:
Orientation CDAPH actuelle :	□ FAM □ ESAT □ SAVS
N° de dossier CDAPH :	
Contacts médecins	
Médecin traitant :	Tel :
Médecin spécialiste :	Tel :
Informations médicales	
Poids:	Taille :
Pouls:	Tension :
Traitements (avec ordonnances jointes)	





Entretien d'Accueil en Hébergement Temporaire FDV-FAM-FHESAT RDS / Equipe d'accompagnement

Référence :

Date de mise à jour :
23/05/2018

Version n°: 1

Modalités de consultation de la trame vierge :

<u>Pathologie</u>		
<u>Antécédents</u>		
	, , ,	
Allergies (avec protocole et ordonnances jointes si	<u>necessaire)</u>	
Págima alimentaira (auga ardannana iginta)		
Régime alimentaire (avec ordonnance jointe)		
		•••••
Soins infirmiers (avec ordonnances jointes)	oui □	NON □
Si oui merci de préciser ci-dessous la nature et de le	rythme des soins	
Autres suivis et informations (kiné, orthophoniste.)	
Autres suivis et informations (kiné, orthophoniste.)	
Autres suivis et informations (kiné, orthophoniste.)	
Autres suivis et informations (kiné, orthophoniste.)	

Signature et cachet du médecin,





Entretien d'Accueil en Hébergement Temporaire FDV-FAM-FHESAT RDS / Equipe d'accompagnement

Référence :

Date de mise à jour :
23/05/2018

Version n°: 1

Modalités de consultation de la trame vierge :

QUESTIONNAIRE SANTE

Alimentation				Précisions
Repas		Régime		
Autonome		Mixé		
Avec aide		Mouliné		
Dépendance totale	Ну	pocalorique		
Risques Fausses routes	Ну	Hypodiabétique		
	Dia	Diabétique		
	Au	itres		
Ну	iène et h	abillage		
Habillage		Toilette		
Autonome	Au	itonome		
Aide partielle	Aid	de		
Aide totale	Dé	pendance totale		
Bas de contention				
Elimination				
Incontinence urinaire	Ind	Incontinence fécale		
nocturne		nocturne		
diurne		diurne		
Aucune		Aucune		
	Appareilla	ages		
Prothèses dentaires	Co	quille		
Prothèses auditives	Co	Corset		
Prothèses oculaires	Ch	Chaussures ortho.		
Lunettes	Αu	Autres		
	Contracep	otion	T	
Implant		Stérilet		
pilule		aucune		
Mobilité		Sommeil		
Autonome	No	ormal		
Aide		rturbé		
Dépendance totale		née		
		otocole		





Entretien d'Accueil en Hébergement Temporaire FDV-FAM-FHESAT RDS / Equipe d'accompagnement

Référence :

Date de mise à jour :
23/05/2018

Version n°: 1

Modalités de consultation de la trame vierge :



Hébergements du Ponant Siège Administratif Foyer Michel Garapin

20, rue Charles Péguy – 29200 BREST 02-98-46-14-50

Autorisation en cas d'urgence sur le plan médical

Je soussigné(e) Madame, Monsieur
Demeurant
et, agissant en qualité de : ☐ tuteur(s), ☐ autre(s) de :
Accepte(nt) qu'en cas d'accident ou d'urgence sur le plan médical :
Monsieur, Madame, Mademoisellesoit directement hospitalisé(e) par l'établissement, charge à celui-ci de les prévenir dans les meilleurs délais.
Pour les hébergements, en cas où l'urgence se présenterait la nuit, souhaitez-vous être prévenu immédiatement ? ☐ Oui ☐ Non
☐ Je souhaiterais, <u>toutefois dans la mesure du possible</u> , qu'une admission soit effectuée auprès de :
Nom de l'hôpital ou de la clinique :
☐ Je laisse l'établissement libre de choisir l'hôpital.
Dans l'impossibilité de joindre le tuteur, la personne sera sous la responsabilité de l'hôpital.
Fait à : Le :







Entretien d'Accueil en Hébergement Temporaire FDV-FAM-FHESAT RDS / Equipe d'accompagnement

Référence :

Date de mise à jour :
23/05/2018

Version n°: 1

Modalités de consultation de la trame vierge :

LISTE DES PIECES A FOURNIR

Au plus tard pour le 1er jour d'entrée (sauf si déjà transmis)

<u>Documents administratifs :</u>
□ Notification de la décision C.D.A.P.H. d'orientation à jour
□ Notification de l'attribution de l'Allocation Adulte Handicapé (AAH) (document CAF/MSA)
□ Notification carte d'invalidité
□ Copie de la carte d'identité
□ Copie de la décision du juge des tutelles
□ Attestation assurance individuelle (responsabilité civile)
□ Copie de la carte Vitale
□ Copie de la carte mutuelle
Documents médicaux (à transmettre sous pli cacheté) :
□ La carte vitale
□ La carte de mutuelle
□ Copie attestation d'immatriculation de la sécurité sociale
☐ Une ordonnance délivrant le traitement médicamenteux
Concernant la préparation des piluliers deux fonctionnements possibles :
□ Pilulier préparé en amont par le représentant légal et/ou la structure d'hébergement
Ou
□ Pilulier préparé par le pôle infirmier de l'établissement accueillant
□ Une ordonnance si nécessitée de soins infirmier, kinésithérapie, régime, protocole particulier etc
□ Photocopie des certificats de vaccination obligatoire (BCG/DTP) sans oublier les rappels
☐ Si la personne concernée par la demande est prise en charge par un service ou établissement, merci de joindre un rapport du psychologue voir du psychiatre (sous pli cacheté)



Signature de la personne accueillie